



Anleitung zur Essensbestellung

1	<u>Einleitung</u>	2
2	<u>Anmeldung</u>	2
3	<u>Nachträgliche Änderungen</u>	6
3.1	<u>Vertragsdaten anzeigen</u>	7
3.1.1	<u>Bestellung ändern</u>	8
3.2	<u>Gebuchte Essen anzeigen und ändern</u>	9
3.2.1	<u>Bestelltes Menü oder gewünschte Essenszeit ändern</u>	10
3.2.2	<u>Bestellung stornieren</u>	10
3.2.3	<u>Längerfristige Abbestellung (Klassenfahrt)</u>	10
4	<u>Essensausgabe</u>	12
5	<u>Abrechnung</u>	13
6	<u>Besondere Förderung durch die Stadt Frankfurt</u>	13

Einleitung

Ab sofort erfolgt die Essensbestellung online über das Internet.

Sie melden Ihr Kind für ein Schulhalbjahr/ganzes Schuljahr an und erteilen dem Caterer eine Einzugsermächtigung für das Essensgeld.

Der Vertrag verlängert sich automatisch um das nächste Schulhalbjahr/ganze Schuljahr, falls er nicht mit einer Frist von 4 Wochen zum Schulhalbjahr gekündigt wird. Am einfachsten ist es für alle Beteiligten, wenn Sie Ihr Kind für feste Tage in der Woche zum Essen anmelden. Diese Tage und auch die gewünschte Zeit können Sie direkt bei der ersten Anmeldung angeben.

Diese Dauieranmeldung gilt dann für den ganzen angemeldeten Zeitraum. Über einen Änderungsdialog haben Sie jedoch die Möglichkeit, jeweils mit 2 Tagen Vorlauf einzelne Essen zu stornieren oder dazu zu bestellen oder ganze Zeiträume (z.B. Klassenfahrt) auszunehmen.

Am Ende des Monats wird das Geld von Ihrem bei der Anmeldung angegebenen Konto per Lastschriftzug abgebucht. Über die Höhe der Beträge können Sie sich auch online informieren.

Die Anmeldung erfolgt ebenfalls online, über eine sichere Internetverbindung (https). Die Weitergabe Ihrer Daten an Dritte ist selbstverständlich ausgeschlossen und ihre Kontodaten werden bei uns nur verschlüsselt abgespeichert.

Sie finden die Links zur Anmeldung und Änderung der Bestellung integriert auf unserer Homepage: <https://mirogh.com>

Anmeldung

Über den unten stehenden **Anmeldedialog** „Anmeldung“ melden Sie Ihr Kind zum Essen an:

Verbindliche Anmeldung zum Mittagessen				
Bitte füllen Sie den Antrag aus und vergessen nicht, ihn <input type="button" value="anschließend abzusenden"/> .				
<u>Zeitraum</u> der Vertragsverlängerung				
Start- und Enddatum	Montag, 7.9.2009 <input type="button" value="v"/> - Freitag, 2.7.2010 <input type="button" value="v"/>			
Das Essen wird bestellt für:				
Name u. Vorname:	<input type="text"/> <input type="text"/>			
Klasse:	bitte wählen... <input type="button" value="v"/>			
Schulerausweis-Nummer	<input type="text"/> (Wo finde ich diese?)			
<u>Auswahl</u> der Tage und des gewünschten Menüs				
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
bitte wählen... <input type="button" value="v"/>	bitte wählen... <input type="button" value="v"/>	bitte wählen... <input type="button" value="v"/>	bitte wählen... <input type="button" value="v"/>	bitte wählen... <input type="button" value="v"/>
Gewünschtes Menü:	Normales Menü <input type="button" value="v"/>			
<u>Kontakt</u> daten Erziehungsberechtigte(r) / Vertragspartner der Essensbestellung				
Name u. Vorname:	<input type="text"/> <input type="text"/>			
Straße u. Hausnummer:	<input type="text"/> <input type="text"/>			
PLZ u. Ort:	<input type="text"/> <input type="text"/>			
Telefonnummer:	<input type="text"/>			
E-Mail:	<input type="text"/>			
Das Essensgeld soll monatlich von folgendem Konto abgebucht werden: (Datensicherheit?)				
Kontonummer:	<input type="text"/>			
Kontoinhaber:	<input type="text"/>			
Bankleitzahl(BLZ):	<input type="text"/>			
Name Kreditinstitut:	<input type="text"/>			

Erklärung der Eingabefelder:

- **Vertragslaufzeit**

Sie können den Zeitraum, in dem Ihr Kind essen soll, auswählen, und zwar wochenweise, längstens bis zum Ende des Jahres.

- **Schüler**

Geben Sie bitte Name, Vorname, Klasse (falls bekannt) und falls vorhanden die Schülerschein-Nummer Ihres Kindes ein.

- **Essenstage**

Hier können Sie feste Wochentage auswählen und die Zeit, an denen Ihr Kind regelmäßig essen soll.

- **Daten des Erziehungsberechtigten**

Bitte geben Sie Ihre Adresdaten und eine Telefonnummer für Notfälle an, außerdem, soweit vorhanden, die eMail-Adresse, unter der wir Sie erreichen können.

- **Kontoinformationen**

Bitte achten Sie bei der Eingabe der Kontodaten sorgfältig darauf, dass IBAN und BIC korrekt sind! Kommt es zu Schwierigkeiten beim Einzug, fallen zusätzliche Kosten an (Rücklastgebühren) und Sie müssen den offenen Betrag an uns überweisen.

Nach Prüfung der Daten und Kenntnisnahme der Satzung und der Vertragsbedingungen bestätigen Sie bitte Ihre Eingaben und senden Sie die Anmeldung ab.

Einverständniserklärungen

- Die Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzerklärung erkenne ich an.
- Ich verlängere die Einzugsermächtigung für das bei der Erstanmeldung angegebene Konto. Die [Allgemeinen Vertragsbedingungen](#) sowie die [Datenschutzerklärung](#) finden Sie hier.

Nach dem Senden des Antrags wird für Sie ein Zugangscode mit Passwort generiert. Unter Verwendung dieser Zugangsdaten können Sie Ihre Dauieranmeldung später über einen weiteren Online Dialog einsehen und ändern.

MiRoGH Ltd. & Co KG Höllackerweg 14, 64686 Lautertal

Nach Abschluss der Eingabe erhalten Sie den Vertrag zur Essensbestellung, den Sie bitte ausdrucken.

Bitte drucken Sie dieses Formular aus und geben es unterschrieben innerhalb von 2 Tagen im Sekretariat ab. Bitte behalten Sie eine Kopie dieses Formulars bei Ihren Unterlagen, da Sie für nachträgliche Änderungen Ihrer Bestellung die Antragsnummer sowie Ihr Passwort benötigen.	
<h2>Meine Schulmensa</h2>	
Verbindliche Anmeldung zum Mittagessen	
Hiermit melde ich mich/mein Kind wie folgt zum Essen an:	
Zugangsdaten:	
Antragsnummer:	825
Passwort:	97029
Erfassungsdatum:	22.7.2009
Vertragszeitraum:	7.9.2009 - 2.7.2010
Das Essen wird bestellt für:	
Name und Vorname des Schülers:	Test, Tina
Nummer des Schülersausweises:	12345
Klasse des Schülers:	5a
Preis pro Essen:	3,00 Euro
Preis bei Vorlage eines Frankfurt-Pass:	1,00 Euro
Das Essen wird bestellt und bezahlt von (Erziehungsberechtigter/Vertragspartner):	
Name und Vorname	Test, Manfred
Straße u. Hausnummer:	Musterstraße 1
PLZ u. Ort:	Frankfurt
Telefonnummer:	069/1234567
Email-Adresse:	manfred.test@mustermail.de
Gewähltes Menü und Tage, für welche es jeweils bestellt wird:	
Gewähltes Menü:	Normales Menü
Gewählte Essenszeiten:	Dienstag, Mittagspause Donnerstag, Mittagspause
Bezahlung: Das monatliche Essensgeld soll von folgendem Konto abgebucht werden:	
Kontonummer:	1234567
Kontoinhaber:	Manfred Muster
Bankleitzahl(BLZ):	51050015
Name des Kreditinstitutes:	Nassauische Sparkasse
Die Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzerklärung erkenne ich an.	
Ich erteile eine Einzugsermächtigung für die Rechnungsbeträge vom oben genannten Konto.	
Die angegebenen Essenstermine sowie die Vertragslaufzeit werde ich bei Bedarf über das Online-Tool ändern. Kurzfristige Änderungen sind nur mir der genannten Vorlaufzeit möglich.	
Frankfurt, den	_____
	Unterschrift

MiRoGH Ltd. & Co KG Höllackerweg 14, 64686 Lautertal

Um die Anmeldung abzuschließen, bitten wir Sie / Ihr Kind, den **unterschiedenen** Antrag am 1. Essenstag beim Caterer abzugeben. Denken Sie auch daran, eine Kopie bei Ihren Unterlagen zu behalten.

Erst nach Erhalt des unterschriebenen Antrags geben wir Ihre Anmeldung frei.

Bei Fragen und Problemen wenden Sie sich bitte an info@mirogh.com.

Nachträgliche Änderungen

Sollte es notwendig werden, Ihre Bestellungen zu verändern, so können Sie wochen- oder tageweise Bestellungen stornieren oder weitere Essen bestellen, beides mit einem Vorlauf bis zum Freitag der Vorwoche um 20 Uhr. Den Link zum **Änderungsdialog** finden Sie unter dem angegebenen Link auf der Homepage.

Dort müssen Sie sich zunächst mit der Antragsnummer und Passwort anmelden:

Meine Schulmensa

Online - Bestellplattform

Angemeldete Benutzer können hier ihre Bestellung online einsehen und ändern.
Bitte loggen Sie sich ein:

Antragsnummer:

Passwort:

Nach erfolgreicher Eingabe Ihrer Zugangsdaten erhalten Sie folgende Übersicht:

Meine Schulmensa - Online-Tool

[Antragsdaten anzeigen](#) [Gebuchte Mittagessen anzeigen und ändern](#) [Rechnungen anzeigen und prüfen](#) [Längerfristige Abbestellung gebuchter Essen](#) [Logout](#)

Herzlich willkommen im Antragsverwaltungssystem

Sie sind angemeldet als Manfred Test
und können jetzt Ihre Essensbestellungen für
Tina Test bearbeiten.

Um Ihre Bestellung zu [verlängern, klicken Sie bitte hier](#).

Wir wünschen Ihnen/Dir viel Spaß bei der Bearbeitung Ihres/Deines Antrags!

Vertragsdaten anzeigen

Hier können Sie Ihre Antragsdaten einsehen. Kontoverbindung und Passwort werden zu Ihrer Sicherheit nicht angezeigt.

Anzeige der Antragsdaten

Antragsnummer:	825	Antragseingang:	22.7.2009
----------------	-----	-----------------	-----------

Das Essen ist gebucht für:			
Name	Test	Vorname	Tina
Klasse:	5a	Ausweisnr.	12345

Datum		Essensbestellung im genannten Zeitraum					
von	bis	Menü	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7.9.2009	2.7.2010	Normales Menü	---	Mittagspause	---	Mittagspause	---

Sie können die Daten der Bestellung für den Zeitraum vom 7.9.2009 bis zum 2.7.2010 noch [ändern](#) oder diese [Bestellung löschen](#)

MiRoGH Ltd. & Co KG Höllackerweg 14, 64686 Lautertal

Änderungen Ihrer Essensbestellung können Sie jederzeit vornehmen, indem Sie auf die Links 'ändern' oder, um den Vertrag baldmöglichst zu beenden, auf 'Bestellung löschen' klicken. Andere Vertragsdaten wie z.B. Ihre Kontoverbindung oder eine Berechtigung für ermäßigtes Essen können aus Sicherheitsgründen nicht online geändert werden. Wenden Sie sich hierzu bitte an unserer Sekretariat.

Bestellung ändern

Hier können Sie Ihren Antrag verlängern, verkürzen oder die bestellten Tage ändern. Im oberen Teil des Fensters erfassen Sie einfach Ihre neue Essensbestellung. Im unteren Teil sehen sie zum Vergleich nochmals Ihre alte, bislang gültige Bestellung.

Alle Änderungen werden nach Abschluss der Eingabe direkt wirksam, wobei die Vorlaufzeit jeweils bis zum Freitag der Vorwoche eingehalten werden muss.

Ändern Ihrer Essensbestellung

Bitte erfassen Sie die neuen Daten Ihrer Bestellung (ursprüngliche Laufzeit vom 7.9.2009 bis zum 2.7.2010)

Ab dem	Montag, 7.9.2009	bis zum	Samstag, 26.6.2010
bestelle ich als Essen	Normales Menü	an folgenden Tagen:	
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag
Freitag			
kein Essen	Mittagspause	kein Essen	Mittagspause
		kein Essen	kein Essen

Alte Bestellungen

Datum		Essensbestellung im genannten Zeitraum					
von	bis	Menü	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7.9.2009	2.7.2010	Normales Menü	---	Mittagspause	---	Mittagspause	---

Gebuchte Essen anzeigen und ändern

Sie können monatsweise Ihre bestellten Essen einsehen.

Gebuchte Termine					
		2009	Sep	Monat ändern	
	Wochentage				
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
KW 35	31.8. geschlossen	1.9. geschlossen	2.9. geschlossen	3.9. geschlossen	4.9. geschlossen
KW 36	7.9. ---	8.9. Normales Menü	9.9. ---	10.9. Normales Menü	11.9. ---
KW 37	14.9. ---	15.9. Normales Menü	16.9. ---	17.9. Normales Menü	18.9. ---

Durch Anklicken des Eintrags am zu ändernden Wochentag erscheint der folgende Dialog:

Essensbuchung ändern	
Datum:	Donnerstag, der 31.7.
Ihr gebuchtes Menü:	Normales Menü
Ihre gebuchte Essenszeit:	7. Stunde
Änderungen Ihrer Essensbestellung für den 31.7. sind noch bis zum 30.7. möglich	
Buchung für diesen Tag ändern Für diesen Tag gebuchtes Essen abbestellen	
Details zu Ihrer Buchung:	
Regulär gebuchtes Menü:	Vegetarisches Menü
Regulär gebuchte Essenszeit:	7. Stunde
Unterbrechung Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine
Änderungen Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine

MiRoGH Ltd. & Co KG Höllackerweg 14, 64686 Lautertal

Sie können nun durch Klicken auf den entsprechenden Link entscheiden, ob Sie die **Buchung (Menüauswahl oder Schicht) ändern** (links) oder die **Bestellung stornieren** (rechts) wollen.

Bestelltes Menü oder gewünschte Essenszeit ändern

Erfassen Sie einfach das gewünschte Menü sowie die gewünschte Essenszeit und speichern Ihre Eingabe ab.

Essensbuchung ändern

Datum:	Dienstag, der 6.10.
Bitte wählen Sie Ihr gewünschtes Menü:	<input type="text" value="Normales Menü"/>
Bitte wählen Sie Ihre gewünschte Essenszeit:	<input type="text" value="Mittagspause"/>
<input type="button" value="Änderungen speichern"/>	

Bestellung stornieren

Ebenso können Sie das gebuchte Essen für den ausgewählten Tag abbestellen, beispielsweise aufgrund von Krankheit oder wenn die Klasse Ihres Kindes eine Exkursion plant. Dies können Sie bis um 09:00 Uhr am Essenstag tun.

Essensbuchung ändern

Datum:	Donnerstag, der 31.7.
Ihr gebuchtes Menü:	Normales Menü
Ihre gebuchte Essenszeit:	7. Stunde

Änderungen Ihrer Essensbestellung für den 31.7. sind noch bis zum 30.7. möglich

Buchung ~~Sie können Ihre Buchung für den 31.7.7. abbestellen~~ **Bestellung** ~~Sie können Ihre Bestellung für den 31.7.7. abbestellen~~

Microsoft Internet Explorer

Wollen Sie Ihr für den 31.7.2008 gebuchtes Essen wirklich abbestellen?

Regulär gebuchtes Essen:	Keine
Regulär gebuchte Essenszeit:	Keine
Unterbrechung Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine
Änderungen Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine

Längerfristige Abbestellung (Klassenfahrt)

Meine Schulmensa - Online-Tool

[Antragsdaten anzeigen](#) [Gebuchte Mittagessen anzeigen und ändern](#) [Rechnungen anzeigen und prüfen](#) [Längerfristige Abbestellung gebuchter Essen](#) [Logout](#)

Unterbrechungen Ihrer Essensbuchung anmelden

Bitte geben Sie den Zeitraum an, zu welchem Sie kein Essen wünschen:

Kein Essen im Zeitraum von:	Mo,28.9. ▾	bis:	Fr,2.10. ▾
<input type="button" value="Pause abspeichern"/>			

In dem von Ihnen hier eingegebenen Zeitraum werden alle dauerhaften Essensbestellungen storniert. Bitte verwenden Sie diese Funktion, um Ihre Bestellung während Klassenfahrten, Betriebspraktika usw. zu unterbrechen.

Beachten Sie bitte, dass Sie für die Abbestellung der Essen während schulisch bedingter Abwesenheiten verantwortlich sind. Die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer, das Sekretariat oder unser Küchenpersonal können diese Arbeiten leider nicht für Sie erledigen. Bestellte und nicht abgeholte Essen müssen leider bezahlt werden, da hierfür auch Kosten angefallen sind.

Essensausgabe

Bei der Essensausgabe wird die Bestellung für Ihr Kind anhand der Schülerscheinnummer oder eines Chip überprüft. Ihr Kind benötigt daher dort seinen **von uns ausgegebenen Teilnehmerschein/Chip**. Neu eingeschulte Kinder, die noch keinen Teilnehmerschein/Chip haben, können bis zur Ausstellung einen vorläufigen erhalten.

Die Nummer des Schülerscheines oder des Chip wird mit einem Barcodeleser eingescannt, eine vorhandene Bestellung geprüft und das gewünschte Essen angezeigt.

Sollte Ihr Kind einmal kurz entschlossen zum Essen kommen wollen, ohne dass eine feste Bestellung für diesen Tag existiert, haben Sie die Möglichkeit durch die Option „Spontanes Essen“ unter dem Punkt „Verbindliche Anmeldung zum Mittagessen“ zu wählen. Es wird von uns eine Anzahl an Essen für „Spontan Esser“ bereitgehalten. Ist diese aufgebraucht, kann leider nicht gegessen werden.

**Wir bitten Sie sehr, durch rechtzeitige Essensbestellung
und Mitnahme des Schülerscheines/Chip einen reibungslosen Ablauf
der Essensausgabe zu ermöglichen!
Vielen Dank!**

Abrechnung

Die Abrechnung erfolgt auf Basis der bestellten Essen am Ende des Monats. Das Geld wird am Anfang des Folgemonats von dem uns bekannten Konto eingezogen. Sie können Ihre Rechnungsdaten online einsehen, nachdem Sie sich mit Ihren Zugangsdaten eingeloggt haben. Bitte überprüfen Sie parallel hierzu Ihre Kontoauszüge.

Vorhandene Rechnungen

Hier werden Ihnen die Einzelnachweise der Essen für Ihre Abrechnungen angezeigt:

Name des Schülers	Abrechnungszeitraum	Anzahl Essen	Betrag	gebuchte Tage
Test, Tina	3/2009	16	48,00 Euro	Di 3.3., Do 5.3., Fr 6.3., Di 10.3., Mi 11.3., Do 12.3., Fr 13.3., Di 17.3., Mi 18.3., Do 19.3., Fr 20.3., Di 24.3., Mi 25.3., Do 26.3., Fr 27.3., Di 31.3.

Besondere Förderung

Schülerinnen und Schüler aus Familien, die Leistungen nach SGB II (Grundsicherung für Arbeitssuchende, Hartz IV) oder entsprechende andere in Frage kommenden Leistungen beziehen, erhalten das Mittagessen auf Antrag zum ermäßigten Preis von 1,00 €.

Für Anträge wenden Sie sich bitte an das Schulsekretariat.

www.mirogh.com

MiROGH Feel the food, enjoy the moment!