

## Mensa an der Falkenrealschule Freudenstadt

### Anleitung zur Essensbestellung

1	Einleitung .....	2
2	Nachträgliche Änderungen .....	6
2.1	Vertragsdaten anzeigen .....	7
2.1.1	Bestellung ändern .....	8
2.2	Gebuchte Essen anzeigen und ändern .....	9
2.2.1	Bestelltes Menü oder gewünschte Essenszeit ändern .....	10
2.2.2	Essen innerhalb der Frist abbestellen .....	10
2.2.3	Längerfristige Abbestellung (Klassenfahrt) .....	11
2.2.4	Krankheitsbedingte Stornierung .....	11
3	Essensausgabe .....	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
4	Abrechnung .....	12

## 1 Einleitung

Ab dem 14. Oktober 2019 erfolgt die Essensbestellung online über das Internet zum Preis von 3,50 € je Mittagessen incl. Dessert.

Sie melden Ihr Kind für ein Schuljahr (oder einen kürzeren Zeitraum) an und erteilen der MaierSchwaben GmbH für dieses Schuljahr eine Einzugsermächtigung für das Essensgeld.

Am einfachsten ist es für alle Beteiligten, wenn Sie Ihr Kind für feste Tage in der Woche zum Essen anmelden. Diese Tage und auch die gewünschte Zeit können Sie direkt bei der ersten Anmeldung angeben.

Diese Dauieranmeldung gilt dann für den ganzen angemeldeten Zeitraum. Über einen Änderungsdialog haben Sie jedoch die Möglichkeit, jeweils bis zum Dienstag der Vorwoche bis 08:00 Uhr einzelne Essen zu stornieren oder dazu zu bestellen oder ganze Zeiträume (z. B. Klassenfahrt) auszunehmen.

Am Ende des Monats wird das Geld von Ihrem bei der Anmeldung angegebenen Konto per Lastschriftinzug abgebucht. Über die Höhe der Beträge können Sie sich auch online informieren.

Die Anmeldung erfolgt ebenfalls online, über eine sichere Internetverbindung (https). Die Weitergabe Ihrer Daten an Dritte ist selbstverständlich ausgeschlossen und ihre Kontodaten werden bei uns nur verschlüsselt abgespeichert.

Die Internetseite für die Anmeldung und für die Bestellungen lautet:

<https://www.liebigmensaservice.de/falkenreal>

## Anmeldung

### Verbindliche Anmeldung zum Mittagessen

Bitte füllen Sie den Antrag aus und vergessen nicht, ihn .

[Zeitraum](#) der Anmeldung zum Mittagessen

Start- und Enddatum  -

Das Essen wird bestellt für: [\(Preise\)](#)

Nachname, Vorname:

Klasse

Mensakarte-Nummer  [\(Wo finde ich diese?\)](#)

Ich habe noch keine Mensakarte-Nummer

Ich habe Anspruch auf eine [Preisermäßigung](#). Um diese zu erhalten, werde ich den Gutschein aus dem Bildungs- und Teilhabepaket kurzfristig im/beim MaierSchwaben GmbH, Panoramaweg 15, 72296 Schopfloch vorlegen.

ggf. Ermäßigung

[Abonnement der Tage und des gewünschten Menüs](#)

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
<input type="text" value="bitte wählen..."/>	<input type="text" value="bitte wählen..."/>	<input type="text" value="bitte wählen..."/>	<input type="text" value="bitte wählen..."/>	<input type="text" value="bitte wählen..."/>
Gewünschtes Menü: <input type="text" value="Menü 1"/>				
<a href="#">Spontanes Essen:</a> <input type="checkbox"/> An Tagen ohne Bestellung darf mein Kind ein zusätzliches Essen in Anspruch nehmen (Angebot nur solange Vorrat reicht).				

[Kontakt](#)daten Erziehungsberechtigte(r) / Vertragspartner der Essensbestellung

Nachname, Vorname:

Straße u. Hausnummer:

PLZ u. Ort:

Telefonnummer:

E-Mail:

Das Essensgeld soll monatlich von folgendem Konto abgebucht werden: [\(Datensicherheit?\)](#)

IBAN:

Kontoinhaber:

BIC:

Name Kreditinstitut:

Über den unten stehenden **Anmeldedialog** „Anmeldung“ melden Sie Ihr Kind zum Essen an:

Erklärung der Eingabefelder:

- **Zeitraum der Anmeldung zum Mittagessen**

Als Startdatum wählen Sie bitte den 14.10.2019, das Enddatum ist automatisch gesetzt.

- **Das Essen wird bestellt für**

Geben Sie bitte Name, Vorname und Klasse Ihres Kindes ein. Setzen Sie den Haken „Ich habe noch keine Mensakarten-Nummer“.

- **Abonnement der Tage und des gewünschten Menüs**

Hier können Sie feste Wochentage auswählen und die Zeit, an denen Ihr Kind regelmäßig essen soll. Wenn Ihr Kind beispielsweise jeden Montag ein Essen bekommen soll, dann wählen Sie am Montag bitte „Mensa Falkenrealschule“ aus. Direkt darunter können Sie das Menü auswählen:

→ Menü 1: Fleischhaltig, ggf. auch mit Schweinefleisch

→ Menü 1 Alternative: Fleischhaltig, jedoch immer schweinefleischfrei

→ Menü 2: Vegetarisch

- **Spontanes Essen**

Teilnehmer, die kein Essen vorbestellt haben, können sich auch spontan zum Essen entscheiden. Das Angebot eines zusätzlichen Essens kann nur gemacht werden, wenn noch ausreichend Essen zur Verfügung steht, nachdem alle bestellten Essen ausgegeben wurden.

Um Ihrem Kind die Einnahme zusätzlicher Mahlzeiten zu ermöglichen, müssen Sie der entsprechenden Option bei der Anmeldung zum Mittagessen zustimmen. Mit Ihrer Zustimmung erklären Sie sich bereit, die Kosten für diese Mahlzeiten zu tragen. Wenn Sie dies nicht wollen, brauchen Sie der Option selbstverständlich nicht zuzustimmen.

Für zusätzliche Mahlzeiten gelten dieselben Preise wie für die normal vorbestellten Menüs. Die Abrechnung erfolgt für Sie bequem gemeinsam mit der Abrechnung der vorbestellten Essen per Lastschriftinzug.

- **Kontaktdaten des Erziehungsberechtigten**

Bitte geben Sie Ihre Adressdaten und eine Telefonnummer für Notfälle an, außerdem, soweit vorhanden, die E-Mail-Adresse, unter der wir Sie erreichen können.

- **Kontoinformationen**

Bitte achten Sie bei der Eingabe der Kontodaten sorgfältig darauf, dass Kontonummer und Bankleitzahl korrekt sind! Kommt es zu Schwierigkeiten beim Einzug, sind für Sie immer zusätzliche Kosten mit dem erneuten Einzug verknüpft.

Nach Prüfung der Daten und Kenntnisnahme der Satzung und der Vertragsbedingungen bestätigen Sie bitte Ihr Eingaben und senden Sie die Anmeldung ab.

Nach dem Senden des Antrags wird für Sie ein Zugangscode mit Passwort generiert. Unter Verwendung dieser Zugangsdaten können Sie Ihre Daueranmeldung später über einen weiteren Online Dialog einsehen und ändern.

Nach Abschluss der Eingabe erhalten Sie den Vertrag zur Essensbestellung, **den Sie bitte Ausdrucken, unterzeichnen** und uns zusenden (MaierSchwaben GmbH, Panorama-  
weg 15, 72296 Schopfloch). Denken Sie auch daran, eine Kopie bei Ihren Unterlagen zu  
behalten.

**Wenn Sie uns den Vertrag zusenden können Sie vor dem Ausdrucken „Passwort  
verbergen“ wählen, dann wird das Passwort nicht mit ausgedruckt, wir können es  
dann nicht einsehen.**

Bitte drucken Sie dieses Formular aus und geben es unterschrieben <b>innerhalb von 2 Tagen im Sekretariat</b> ab. Bitte <b>behalten Sie eine Kopie dieses Formulars</b> bei Ihren Unterlagen, da Sie für nachträgliche Änderungen Ihrer Bestellung die <b>Antragsnummer</b> sowie Ihr <b>Passwort</b> benötigen.	
<h2>Meine Schulmensa</h2>	
<b>Verbindliche Anmeldung zum Mittagessen</b>	
Hiermit melde ich mich/mein Kind wie folgt zum Essen an:	
<b>Zugangsdaten:</b>	
Antragsnummer:	825
Passwort:	97029
Erfassungsdatum:	22.7.2009
Vertragszeitraum:	7.9.2009 - 2.7.2010
<b>Das Essen wird bestellt für:</b>	
Name und Vorname des Schülers:	Test, Tina
Nummer des Schülersausweises:	12345
Klasse des Schülers:	5a
Preis pro Essen:	3,00 Euro
Preis bei Vorlage eines Frankfurt-Pass:	1,00 Euro
<b>Das Essen wird bestellt und bezahlt von (Erziehungsberechtigter/Vertragspartner):</b>	
Name und Vorname	Test, Manfred
Straße u. Hausnummer:	Musterstraße 1
PLZ u. Ort:	Frankfurt
Telefonnummer:	069/1234567
Email-Adresse:	manfred.test@mustermail.de
<b>Gewähltes Menü und Tage, für welche es jeweils bestellt wird:</b>	
Gewähltes Menü:	Normales Menü
Gewählte Essenszeiten:	Dienstag, Mittagspause Donnerstag, Mittagspause
<b>Bezahlung:</b> Das monatliche Essensgeld soll von folgendem Konto abgebucht werden:	
Kontonummer:	1234567
Kontoinhaber:	Manfred Muster
Bankleitzahl(BLZ):	51050015
Name des Kreditinstitutes:	Nassauische Sparkasse
Die Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzerklärung erkenne ich an.	
Ich erteile eine Einzugsermächtigung für die Rechnungsbeträge vom oben genannten Konto.	
Die angegebenen Essenstermine sowie die Vertragslaufzeit werde ich bei Bedarf über das Online-Tool ändern. Kurzfristige Änderungen sind nur mir der genannten Vorlaufzeit möglich.	
Frankfurt, den	_____
	Unterschrift

**Erst nach Erhalt des unterschriebenen Antrags geben wir Ihre Anmeldung frei.**

Bei Fragen und Problemen wenden Sie sich bitte an [info@maierschwaben.de](mailto:info@maierschwaben.de).

## 2 Nachträgliche Änderungen

Sollte es notwendig werden, Ihre Bestellungen zu verändern, so können Sie wochen- oder tageweise Essen abbestellen oder weitere Essen bestellen, beides mit einem Vorlauf bis zum Dienstag der Vorwoche um 08:00 Uhr. Unter folgendem Link <https://www.liebigmensaservice.de/falkenreal> können Sie die Änderungen eingeben.

Dort müssen Sie sich zunächst mit der Antragsnummer und Passwort anmelden:

### Meine Schulmensa

#### Online - Bestellplattform

Angemeldete Benutzer können hier ihre Bestellung online einsehen und ändern.  
Bitte loggen Sie sich ein:

Antragsnummer:

Passwort:

Nach erfolgreicher Eingabe Ihrer Zugangsdaten erhalten Sie folgende Übersicht:

### Meine Schulmensa - Online-Tool

[Antragsdaten anzeigen](#)  
 [Gebuchte Mittagessen anzeigen und ändern](#)  
 [Rechnungen anzeigen und prüfen](#)  
 [Längerfristige Abbestellung gebuchter Essen](#)  
 [Logout](#)

### Herzlich willkommen im Antragsverwaltungssystem

Sie sind angemeldet als Manfred Test  
und können jetzt Ihre Essensbestellungen für  
Tina Test bearbeiten.

Um Ihre Bestellung zu [verlängern, klicken Sie bitte hier.](#)

Wir wünschen Ihnen/Dir viel Spaß bei der Bearbeitung Ihres/Deines Antrags!



## 2.1 Vertragsdaten anzeigen

Hier können Sie Ihre Antragsdaten einsehen. Kontoverbindung und Passwort werden zu Ihrer Sicherheit nicht angezeigt.

Anzeige der Antragsdaten							
Antragsnummer:		825		Antragseingang:		22.7.2009	
Das Essen ist gebucht für:							
Name		Test		Vorname		Tina	
Klasse:		5a		Ausweisnr.		12345	
Datum			Essensbestellung im genannten Zeitraum				
von	bis	Menü	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7.9.2009	2.7.2010	Normales Menü	---	Mittagspause	---	Mittagspause	---

Sie können die Daten der Bestellung für den Zeitraum vom 7.9.2009 bis zum 2.7.2010 noch [ändern](#) oder diese [Bestellung löschen](#)

Änderungen Ihrer Essensbestellung können Sie jederzeit vornehmen, indem Sie auf die Links 'ändern' oder, um den Vertrag baldmöglichst zu beenden, auf 'Bestellung löschen' klicken.



### 2.1.1 Bestellung ändern

Hier können Sie Ihren Antrag verlängern, verkürzen oder die bestellten Tage ändern. Im oberen Teil des Fensters erfassen Sie einfach Ihre neue Essensbestellung. Im unteren Teil sehen sie zum Vergleich nochmals Ihre alte, bislang gültige Bestellung.

Alle Änderungen werden nach Abschluss der Eingabe direkt wirksam, wobei die Vorlaufzeit jeweils bis zum Dienstag der Vorwoche eingehalten werden muss.

### Ändern Ihrer Essensbestellung

**Bitte erfassen Sie die neuen Daten Ihrer Bestellung (ursprüngliche Laufzeit vom 7.9.2009 bis zum 2.7.2010)**

Ab dem	Montag, 7.9.2009	bis zum	Samstag, 26.6.2010
bestelle ich als Essen	Normales Menü		an folgenden Tagen:
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag
kein Essen	Mittagspause	kein Essen	Mittagspause
			Freitag
			kein Essen

---

### Alte Bestellungen

Datum		Essensbestellung im genannten Zeitraum					
von	bis	Menü	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
7.9.2009	2.7.2010	Normales Menü	---	Mittagspause	---	Mittagspause	---



## 2.2 Gebuchte Essen anzeigen und ändern

Sie können monatsweise Ihre bestellten Essen einsehen.

Gebuchte Termine					
2009 Sep Monat ändern					
	Wochentage				
	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
KW 35	31.8. geschlossen	1.9. geschlossen	2.9. geschlossen	3.9. geschlossen	4.9. geschlossen
KW 36	7.9. ---	8.9. <a href="#">Normales Menü</a>	9.9. ---	10.9. <a href="#">Normales Menü</a>	11.9. ---
KW 37	14.9. ---	15.9. <a href="#">Normales Menü</a>	16.9. ---	17.9. <a href="#">Normales Menü</a>	18.9. ---

Durch Anklicken des Eintrags am zu ändernden Wochentag erscheint der folgende Dialog:

Essensbuchung ändern	
Datum:	<b>Donnerstag, der 31.7.</b>
Ihr gebuchtes Menü:	<b>Normales Menü</b>
Ihre gebuchte Essenszeit:	<b>7. Stunde</b>
Änderungen Ihrer Essensbestellung für den 31.7. sind noch bis zum 30.7. möglich	
<a href="#">Buchung für diesen Tag ändern</a>	<a href="#">Für diesen Tag gebuchtes Essen abbestellen</a>
Details zu Ihrer Buchung:	
Regulär gebuchtes Menü:	Vegetarisches Menü
Regulär gebuchte Essenszeit:	7. Stunde
Unterbrechung Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine
Änderungen Ihrer Bestellung an diesem Tag:	Keine

Sie können nun durch Klicken auf den entsprechenden Link entscheiden, ob Sie die **Buchung (Menüauswahl oder Schicht) ändern** (links) oder das **Essen abbestellen** (rechts) wollen.

### 2.2.1 Bestelltes Menü oder gewünschte Essenszeit ändern

Erfassen Sie einfach das gewünschte Menü sowie die gewünschte Essenszeit und speichern Ihre Eingabe ab.

### Essensbuchung ändern

Datum: **Dienstag, der 6.10.**

Bitte wählen Sie Ihr gewünschtes Menü: Normales Menü ▾

Bitte wählen Sie Ihre gewünschte Essenszeit: Mittagspause ▾

Änderungen speichern

### 2.2.2 Essen innerhalb der Frist abbestellen

Ebenso können Sie das gebuchte Essen für den ausgewählten Tag abbestellen, beispielsweise wenn die Klasse Ihres Kindes einen Ausflug plant.

Die Frist für Abbestellungen liegt bei Dienstag um 08:00 Uhr für die Folgewoche.

### Essensbuchung ändern

Datum: **Donnerstag, der 31.7.**

Ihr gebuchtes Menü: **Normales Menü**

Ihre gebuchte Essenszeit: **7. Stunde**

Änderungen Ihrer Essensbestellung für den 31.7. sind noch bis zum 30.7. möglich

[Buchung für diesen Tag ändern](#) [Für diesen Tag gebuchtes Essen abbestellen](#)

**Microsoft Internet Explorer** [X]

Wollen Sie Ihr für den 31.7.2008 gebuchtes Essen wirklich abbestellen?

OK
Abbrechen

Regulär gebuchtes Essen: **Keine**

Regulär gebuchte Essenszeit: **Keine**

Unterbrechung Ihrer Bestellung an diesem Tag: **Keine**

Änderungen Ihrer Bestellung an diesem Tag: **Keine**

### 2.2.3 Längerfristige Abbestellung (Klassenfahrt)

**Meine Schulmensa - Online-Tool**

[Antragsdaten anzeigen](#)  
 [Gebuchte Mittagessen anzeigen und ändern](#)  
 [Rechnungen anzeigen und prüfen](#)  
 [Längerfristige Abbestellung gebuchter Essen](#)  
 [Logout](#)

**Unterbrechungen Ihrer Essensbuchung anmelden**

Bitte geben Sie den Zeitraum an, zu welchem Sie kein Essen wünschen:

Kein Essen im Zeitraum von:	Mo,28.9. <span style="font-size: small;">▼</span>	bis:	Fr,2.10. <span style="font-size: small;">▼</span>
<input type="button" value="Pause abspeichern"/>			

In dem von Ihnen hier eingegebenen Zeitraum werden alle dauerhaft bestellten Essen abbestellt. Bitte verwenden Sie diese Funktion, um Ihre Bestellung während Klassenfahrten, Betriebspraktika usw. zu unterbrechen.

Beachten Sie bitte, dass Sie für die Abbestellung der Essen während schulisch bedingter Abwesenheiten verantwortlich sind. Die Klassenlehrerinnen und Klassenlehrer, das Sekretariat oder unser Küchenpersonal können diese Arbeiten leider nicht für Sie erledigen.

**Bestellte und nicht abgeholte Essen müssen leider bezahlt werden, da hierfür auch Kosten angefallen sind.**

### 2.2.4 Krankheitsbedingte Stornierung

Im Krankheitsfall besteht die Möglichkeit das bestellte Essen am selben Tag bis um 08:30 Uhr telefonisch in unserer Verwaltung zu stornieren.

Hierfür rufen Sie bitte die Nummer **07443 96806-87** an.

Sollten wir einmal nicht erreichbar sein, können Sie sie Nachricht zur Abbestellung auch auf dem Anrufbeantworter hinterlassen.

**Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass diese Möglichkeit ein Entgegenkommen der Firma MaierSchwaben ist und daher ausschließlich im Krankheitsfall angeboten wird.** Für kurzfristige Stundenausfälle oder ähnliche Ausfälle ist eine Stornierung nicht möglich.

### 3 Abrechnung

Die Abrechnung erfolgt auf Basis der bestellten Essen am Ende des Monats. Das Geld wird von dem uns bekannten Konto eingezogen. Sie können Ihre Rechnungsdaten online einsehen, nachdem Sie sich mit Ihren Zugangsdaten eingeloggt haben.

#### Vorhandene Rechnungen

Hier werden Ihnen die Einzelnachweise der Essen für Ihre Abrechnungen angezeigt:

Name des Schülers	Abrechnungs- zeitraum	Anzahl Essen	Betrag	gebuchte Tage
Test, Tina	3/2009	16	48,00 Euro	Di 3.3., Do 5.3., Fr 6.3., Di 10.3., Mi 11.3., Do 12.3., Fr 13.3., Di 17.3., Mi 18.3., Do 19.3., Fr 20.3., Di 24.3., Mi 25.3., Do 26.3., Fr 27.3., Di 31.3.

#### Besondere Förderung

Schülerinnen und Schüler aus Familien, die Leistungen nach SGB II (Grundsicherung für Arbeitssuchende, Hartz IV) beziehen können bei der Agentur für Arbeit oder dem Landratsamt einen Antrag auf Ermäßigung stellen. Diesen Antrag senden Sie uns bitte zu, damit wir ihn berücksichtigen können.